

DATOS DE LA ACTIVIDAD

Actividad FORMACIÓN SIGAD ACADÉMICA Y DIDÁCTICA PARA IES, CPIFP y CPI

Fechas actividad	23/09/2025 - 25/09/2025	Fechas inscripción	09/09/2025 - 17/09/2025
Horas presenciales	10 : 0	Horas no presenciales	0 : 0
Plazas	50	Modalidad	CURSO
Año	2025-26	Ambito	Provincial (Zaragoza)
Centro	C.Profesorado MARÍA DE ÁVILA (ZARAGOZA)		
Lugar de celebración	C.Profesorado MARÍA DE ÁVILA (ZARAGOZA)		

Destinatarios

- Personal administrativo de los Institutos de Educación Secundaria (IES), Centros Públicos Integrados (CPI), Centros Públicos Integrados de Formación Profesional (CPIFP) que ya utilicen este programa, y en el ámbito de la provincia de Zaragoza.
- Nuevos Equipos Directivos que aún no hayan realizado esta formación.

Objetivos

Aprender a utilizar las principales utilidades de la aplicación SIGAD.

Contenidos

- Elementos de la aplicación ACADÉMICA.
- Configuración de la aplicación, y adecuación a las características del centro.
- Procesos fundamentales en la tarea directiva.
 - Arranque del curso.
 - El día a día.
 - Las evaluaciones.
 - Fin de curso
- Los informes y otras formas de explotar datos.

Criterios de inscripción

En el caso de que el número de solicitantes sea mayor que las 50 plazas, se realizará la admisión atendiendo a:

o Una persona por centro con este orden de prioridad: Jefatura de estudios, Administración, Dirección y Secretario/a.

o En el caso de que por número de inscripciones vaya a haber centros con más asistentes que otros, el criterio será la distancia estimada de viaje desde el centro hasta el CP.

Id Criterio Criterio de inscripción

- | | |
|---|----------------------|
| 1 | Jefatura de estudios |
| 2 | Administración |
| 3 | Dirección |
| 4 | Secretaría |

Opciones de inscripción

Id Opción Opción de inscripción

- | | |
|---|--------------------|
| 1 | Equipos directivos |
|---|--------------------|

Sesiones

Fecha y Hora	Duración	Tipo de sesión	Lugar de celebración
23/09/2025 09:30	5:0	Asesoramiento externo	C.Profesorado MARÍA DE ÁVILA (ZARAGOZA)
25/09/2025 09:30	5:0	Asesoramiento externo	C.Profesorado MARÍA DE ÁVILA (ZARAGOZA)

Observaciones

Es recomendable que las personas asistentes traigan un dispositivo portátil para la formación.

Las personas administrativas de los Centros que no esten en Doceo deberán enviar un correo con los datos, DNI, Nombre y apellidos y correo electrónico, juntos con el centro al que pertenecen a la dirección mmarco@espaciomariadeavila.es

En el caso de que el número de solicitantes sea mayor que las 50 plazas, se realizará la admisión atendiendo a:

- o Una persona por centro con este orden de prioridad: Jefatura de estudios, Administración, Dirección y Secretario/a.
- o En el caso de que por número de inscripciones vaya a haber centros con más asistentes que otros, el criterio será la distancia estimada de viaje desde el centro hasta el CP.