

## DATOS DE LA ACTIVIDAD

**Actividad** Entrenamiento asistentes de Inteligencia Artificial para educación. (Teruel).

<b>Fechas actividad</b>	24/02/2026 - 24/02/2026	<b>Fechas inscripción</b>	09/02/2026 - 20/02/2026
<b>Horas presenciales</b>	3 : 0	<b>Horas no presenciales</b>	0 : 0
<b>Plazas</b>	15	<b>Modalidad</b>	TALLER
<b>Año</b>	2025-26	<b>Ambito</b>	Centro de Profesorado
<b>Centro</b>	C.Profesorado ÁNGEL SANZ BRIZ (TERUEL)		
<b>Lugar de celebración</b>	C.Profesorado ÁNGEL SANZ BRIZ (TERUEL)		

### Destinatarios

Docentes del ámbito del Centro de Profesorado Ángel Sanz Briz.

### Objetivos

Objetivo general:

1. Capacitar al profesorado para utilizar y entrenar asistentes de IA como herramientas de apoyo a la planificación, creación de materiales y mejora del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Objetivos específicos:

1. Comprender que es un modelo de IA conversacional y como funciona un asistente.
2. Aprender a formular prompts eficaces para tareas educativas.
3. Entrenar asistentes personalizados para ámbitos concretos (asignaturas, proyectos, tareas...).
4. Integrar la IA en la generación de materiales didácticos y actividades de aula.
5. Reflexionar sobre riesgos, límites y buenas prácticas.

### Contenidos

1. Introducción a los asistentes de inteligencia artificial
  - Que es un asistente de IA y como funciona en términos generales.
  - Diferencias entre usar un asistente y entrenarlo mediante instrucciones y contexto.
  - Posibilidades reales de aplicación en el ámbito educativo.
2. Uso responsable y crítico de la IA
  - Verificación de la información generada.
  - Identificación y gestión de sesgos.
  - Consideraciones éticas y de protección de datos en el entorno educativo.
  - Límites y riesgos asociados a un uso sin supervisión docente.
3. Técnicas de prompting aplicadas a la docencia.
  - Como formular instrucciones claras y precisas.
  - Estructuras de prompts eficaces (rol, contexto, ejemplos, restricciones).
  - Estrategias para revisar, refinar e iterar respuestas.
  - Solicitud de formatos específicos: resúmenes, listas, rúbricas, actividades, esquemas...
4. Ejemplos prácticos basados en el trabajo docente real
  - Elaboración de apuntes y explicaciones adaptadas al nivel del alumnado.
  - Creación de actividades, ejercicios y materiales graduados.
  - Diseño de rúbricas y criterios de evaluación.
  - Organización de unidades, temporalizaciones y proyectos ABP.
    - Posibles apoyos para atender la diversidad del aula (NEAE, ritmos variados, vocabulario adaptado).
5. Taller práctico de creación y entrenamiento
  - Generación de materiales propios utilizando un asistente de IA.
  - Revisión guiada, ajustes y mejora a partir de las respuestas obtenidas.
  - Entrenamiento básico de un asistente adaptado al estilo docente de cada participante.
  - Puesta en común final para compartir resultados y estrategias.

## Criterios de inscripción

<b>Id Criterio</b>	<b>Criterio de inscripción</b>
1	Por orden de inscripción.

## Opciones de inscripción

### Sesiones

<b>Fecha y Hora</b>	<b>Duración</b>	<b>Tipo de sesión</b>	<b>Lugar de celebración</b>
24/02/2026 17:00	3:0	Asesoramiento externo	C.Profesorado ÁNGEL SANZ BRIZ (TERUEL)

### Observaciones

Requisitos técnicos y materiales necesarios:

- Un ordenador con acceso a internet por asistente.
- Sería deseable que los asistentes conozcan su clave de acceso a la cuenta corporativa de Microsoft365 (nombredeusuario@educa.aragon.es) para poder utilizar la version Pro de Copilot365.