

DATOS DE LA ACTIVIDAD

Actividad IA en la dirección escolar: cumplimiento, eficiencia y liderazgo pedagógico

Fechas actividad	05/05/2026 - 05/05/2026	Fechas inscripción	14/04/2026 - 30/04/2026
Horas presenciales	2 : 30	Horas no presenciales	0 : 0
Plazas	60	Modalidad	CURSO
Año	2025-26	Ambito	Autonómico
Centro	C.Profesorado ANA ABARCA DE BOLEA (HUESCA)		
Lugar de celebración	CaixaForum Zaragoza		

Destinatarios

Equipos directivos de Aragón.

Objetivos

- Aclarar qué usos de IA son razonables, útiles y jurídicamente sostenibles en un centro educativo.
- Ofrecer criterios de gobernanza para equipos directivos: autorización, supervisión humana, protección de datos, formación y revisión.
- Identificar casos de uso prioritarios de bajo riesgo para empezar: comunicación interna, síntesis documental, apoyo a la planificación y adaptación de materiales.
- Proponer una hoja de ruta para integrar la IA dentro del Plan Digital de Centro y del plan de formación docente.
- Aportar un kit de materiales transferible para pilotaje en centros.

Contenidos

La formación se articula en torno a cuatro ejes fundamentales que garantizan un despliegue seguro y eficiente de la Inteligencia Artificial en el centro educativo:

1. Marco Normativo, Cumplimiento y Protección de Datos

Privacidad y Ética: Análisis del RGPD y la protección de datos de menores en entornos de IA.

Modelo de Gobernanza (Semáforo de usos):

Verde: Usos permitidos sin datos personales (generación de ideas, rúbricas, materiales didácticos).

Ámbar: Usos en entornos autorizados con datos internos no sensibles (actas, informes tipo, comunicaciones).

Rojo: Usos prohibidos en herramientas abiertas (informes psicopedagógicos, datos identificables o toma de decisiones automatizadas).

Marco Legal: Aplicación del AI Act (alfabetización en IA) y directrices de la AEPD para centros educativos.

2. Eficiencia y Reducción de la Carga Burocrática

Gestión Directiva: Uso de IA para la elaboración de borradores de planes, memorias, síntesis de reuniones y normalización de actas.

Secretaría y Administración: Automatización de modelos de certificación, circulares, respuestas frecuentes y estructuración de datos económicos.

Gestión Normativa: Herramientas para resumir normativa extensa y crear cuadros comparativos o checklists de procedimientos.

3. Liderazgo Pedagógico e Inclusión (NEAE)

Personalización del Aprendizaje: Estrategias para simplificar textos por niveles, instrucciones en lectura fácil y apoyos visuales.

Apoyo Lingüístico: Uso de IA para scaffolding lingüístico y traducción de apoyo para alumnado con desconocimiento del idioma.

Juicio Pedagógico: La IA como amplificador del criterio docente, manteniendo siempre la supervisión humana en el feedback y la evaluación.

4. Itinerario de Capacitación y Política de Centro

Niveles de Alfabetización: Desde el uso seguro y básico (prompts y sesgos) hasta la integración didáctica y la gobernanza interna.

Diseño de la Política Interna: Elaboración de un protocolo que defina finalidades permitidas, herramientas autorizadas y criterios de revisión de materiales.

Integración Institucional: Encaje de la IA en el Plan Digital de Centro (PDC) en el plan de formación docente y en el Reglamento de Regimen Interno.

Criterios de inscripción

Opciones de inscripción

Sesiones

Fecha y Hora	Duración	Tipo de sesión	Lugar de celebración
05/05/2026 17:00	2:30	Asesoramiento externo	CaixaForum Zaragoza

Observaciones

En caso falta de plazas se priorizará la presencia un miembro del equipo directivo por centro educativo.